



Согласовано
Председатель профкома
МБОУ ДО ДПЦ № 2 «Атлантида»
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан
 Л.Г.Еременок
Протокол общего собрания № 2
от «15» 10 2018 г.

Утверждаю
Директор
МБОУ ДО ДПЦ № 2 «Атлантида»
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан
 С.В.Горланова С.В.
введено в действие приказом № 19
от «16» 10 2018 г.



**Положение
об Общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детского (подросткового) центра № 2
«Атлантида»
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан**

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детского (подросткового) центра № 2 «Атлантида» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Центр) и регламентирует деятельность коллегиального органа управления Центра.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива Центра является постоянно действующим коллегиальным органом управления Центра для рассмотрения основополагающих вопросов деятельности учреждения.
- 1.3. Положение утверждается приказом директора Центра.
- 1.4. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива Центра руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Центра, настоящим Положением.
- 1.5. В состав Общего собрания Центра входят все работники, для которых Центр является основным местом работы. Директор учреждения входит в состав Общего собрания трудового коллектива Центра и является председателем данного органа управления.
- 1.6. Общее собрание трудового коллектива Центра работает в тесном контакте с администрацией учреждения.

1.7. Решения Общего собрания Центра, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

- расширение коллегиальных, демократических форм управления Центра;
- принятие решений по наиболее общим вопросам, касающихся всех работников Центра.

II. Компетенции общего собрания работников.

2.1. Целями общего собрания Центра являются:

- содействие осуществления самоуправленческих начал;
- развитие инициативы в работе всего коллектива Центра;

2.2. К компетенции общего собрания трудового коллектива Центра относятся:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Центра по представлению директора Центра;
- рассмотрение проектов локальных актов, регулируемых трудовые взаимоотношения и других локальных нормативных документов Центра;
- утверждение основных направлений развития и совершенствования Центра;
- принятие решения о необходимости заключения Коллективного договора Центра;
- определение состава и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Центра, избрание ее членов;
- принятие решений по другим наиболее общим вопросам, касающимся всех работников Центра, не относящимся к компетенции директора Центра.

III. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива.

3.1. Общее собрание трудового коллектива Центра выбирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы. Секретарь собрания работает на общественных началах.

3.2. Общее собрание трудового коллектива Центра собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.3. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным принимать решения, если присутствует не менее 51 % членов коллектива.

3.4. Решение общего собрания трудового коллектива Центра считается принятым при голосовании большинства присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания трудового коллектива Центра. Процедура голосования определяется общим собранием трудового коллектива Центра.

IV. Документация общего собрания трудового коллектива.

4.1. Общее собрание трудового коллектива Центра оформляется протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов,

выносимых на общее собрание трудового коллектива Центра, предложения и замечания работников учреждения. Протоколы подписываются секретарем собрания.

4.2. Книга протоколов общего собрания Центра входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении.